



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CARUMAS

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

2015

Econ. Romel Pedro Cuayla Gutiérrez
Alcalde



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS

PRESENTACIÓN

La Sub Subgerencia de Planificación y Presupuesto , dando cumplimiento a las disposiciones contenidas en la normatividad vigente y a las funciones encomendadas en el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad de Carumas , ha elaborado en estrecha coordinación con la Unidad de Personal , el documento de Gestión denominado Cuadro de Asignación de Personal.

El presente documento de gestión, contiene la base legal, objetivos, definiciones básicas, ámbito de aplicación, criterios para la clasificación de cargos, clasificación de personal, estructura de la codificación de cargos

La formulación del presente documento obedece al cambio del marco normativo institucional establecido por la Ordenanza **Nº 005-2015-A/MDC/CM**, que aprueba la Nueva Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Carumas , así como en cumplimiento de las disposiciones técnicas establecidas en el artículo 9 de los Lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro de Asignación de Personal – CAP de las entidades de la Administración Pública, aprobado por Decreto Supremo Nº 043-2004-PCM, que establece que los cargos contenidos en el CAP son clasificados y aprobados por la propia entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS



I.

BASE LEGAL

- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Decreto Ley N° 20009, Autorizan la Aplicación del Sistema Nacional de Clasificación de Cargos.
- Decreto Supremo N° 074-95-PCM, Disposiciones referidas a la transferencia de funciones desempeñadas por el INAP.
- Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, que aprueba los Lineamientos para la elaboración del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de las entidades de la Administración Pública.
- Resolución Suprema N° 013-75-PM/INAP, que aprueba el Manual Normativo de Clasificación de Cargos.
- Resolución Jefatural N° 246-91-INAP/DNR, que aprueba el Manual Normativo de Clasificación de Cargos.
- Ordenanza N° 005-2015-A/MDC/CM, del 21 de Mayo de 2015, que aprueba el Nueva Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Carumas.



II.

OBJETIVOS

General

Establecer y ordenar por grupos ocupacionales, los cargos requeridos por la Municipalidad de Distrital de Carumas para el cumplimiento adecuado de su rol regulador en el marco de la normatividad vigente.

Específicos

- Proporcionar a los niveles de decisión, la información relacionada a los cargos de la Municipalidad de Distrital de Carumas, a fin que puedan adoptar en el ámbito de su competencia, las políticas, estrategias y disposiciones en materia de recursos humanos.
- Dotar, a la Unidad Orgánica responsable de la administración y gestión de los recursos humanos de la Municipalidad Distrital de Carumas, de un instrumento de gestión para los procesos de reclutamiento de nuevos integrantes de carrera. Asimismo, podrá servir de referencia para algunos procesos de evaluación del rendimiento laboral que no se encuentran establecidos en la normatividad del Servicio Civil.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS



III. DEFINICIONES BÁSICAS

Para la aplicación del Clasificador de Cargos se debe tener en consideración las definiciones siguientes:

- Función.-** Conjunto de acciones afines y coordinadas que corresponde realizar a la Municipalidad Distrital de Carumas, a través de sus órganos y demás unidades orgánicas para alcanzar los objetivos institucionales.
- Cargo.-** Es el elemento básico de una organización, que se distingue por la naturaleza de las funciones y el nivel de responsabilidad que amerita el cumplimiento de competencias, requisitos y calificaciones para su cobertura.
- Nivel Jerárquico.-** Es la dependencia jerárquica de los cargos dentro de la estructura orgánica de la Municipalidad Distrital de Carumas.
- Grupo Ocupacional.-** Conformado por un conjunto de cargos, para cuya actuación se requiere el cumplimiento de funciones, competencias y requisitos mínimos establecidos, los que se encuentran gradualmente diferenciados de acuerdo a la complejidad y responsabilidad.



IV. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Clasificador de Cargos, en su aplicación como documento técnico normativo, alcanza a todas las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Carumas.



V. CRITERIOS PARA LA CLASIFICACIÓN DE CARGOS

La definición del cargo estructural se encuentra en relación directa con tres (03) criterios básicos:

Criterio Funcional.-

La Clasificación de Cargos se ha efectuado de acuerdo a la naturaleza de las funciones establecidas para cada cargo, así como las líneas de dependencia y supervisión.

b. Criterio de responsabilidad.

Este criterio responde a la complejidad y/o dificultad del ejercicio de las actividades asignadas y la obligatoriedad de su cumplimiento.

c. Criterio de Competencias.

Este criterio está referido a la capacidad cognitiva, habilidades, destrezas y actitudes que un colaborador debe reunir para ocupar un cargo determinado. Se consideran dos (02) tipos de competencias:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS



Competencias Institucionales.- Son las competencias que le permitirán a la Municipalidad de Distrital de Carumas, conducir los procesos esenciales y relevantes en materia municipal, por lo que todos los colaboradores, independientemente de su nivel jerárquico, deben tener y desarrollar dichas competencias. Estas competencias están vinculadas a los propósitos, fines y objetivos institucionales orientados a ofrecer servicios adecuados al vecino, al logro de resultados, con transparencia y trabajo en equipo, y son exigibles a todos los cargos con un nivel gradual, correspondiendo un mayor nivel al de mayor jerarquía y viceversa.



Competencias Específicas.- Son las competencias que los colaboradores de la Municipalidad distrital de Carumas requieren tener y desarrollar para desempeñar las actividades especializadas de un cargo correspondiente a cada grupo ocupacional, establecidos por Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público; diferenciándose de acuerdo al nivel de responsabilidad y exigencia de cada grupo ocupacional o más grupos ocupacionales correspondiendo un mayor nivel al de mayor jerarquía y viceversa.



d. **Criterio de condiciones mínimas.**

Está referido a los requisitos que obligatoriamente debe cumplir el colaborador que desempeñará un cargo determinado en el Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de la Municipalidad distrital de Carumas, establecidos a partir del perfil mínimo de conocimientos, experiencia, capacitación y habilidades básicas.



VI.

CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL.

La clasificación de los cargos se realiza en concordancia con las disposiciones contenidas en el artículo 4 de la Ley N° 28175, que aprueba la Ley Marco del Empleo Público, que establece la clasificación siguiente:



a. **Funcionario Público.** El que desarrolla funciones de preeminencia política reconocida por norma expresa, que representa al Estado o a un sector de la población, desarrollan políticas del Estado y/o dirigen organismos o entidades públicas. El Funcionario Público puede ser:

- De elección popular directa y universal o confianza política originaria.
- De nombramiento y remoción regulados.
- De libre nombramiento y remoción.



b. **Empleado de confianza.-** El que desempeña cargo de confianza técnico o político distinto al del funcionario público. Se encuentra en el entorno de quien lo designa o remueve libremente y en ningún caso será mayor al 5% de los servidores públicos existentes en cada entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS



c. **Servidor Público.-** Que se clasifica en:

- i. Directivo Superior.- El que desarrolla funciones administrativas relativas a la dirección de un órgano programa o proyecto, la supervisión de empleados públicos, la elaboración de políticas de actuación administrativa y la colaboración en la formulación de políticas de gobierno.
- ii. Ejecutivo.- El que desarrolla funciones administrativas. Entiéndase por ella el ejercicio de autoridad, de atribuciones resolutivas, las de fe pública, asesoría legal preceptiva, supervisión, fiscalización, auditoría y, en general, aquellas que requieren la garantía de actuación administrativa objetiva, imparcial e independiente a las personas.
- iii. Especialista.- El que desempeña labores de ejecución de servicios públicos.
- iv. De Apoyo.- El que desarrolla labores auxiliares de apoyo y/o complemento.



Finalmente, de acuerdo a la Ley Marco de Empleo Público y las orientaciones contenidas en los anexos del Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, la clasificación de cargos del Clasificador de Cargos tiene las siguientes siglas:



Clasificación de Cargos

Clasificación del empleado Público



1.	FP	:	Funcionario Público
2.	EC	:	Empleado de Confianza
3.	SP-DS	:	Servidor Público - Directivo
4.	SP-EJ	:	Servidor Público - Ejecutivo
5.	SP-ES	:	Servidor Público - Especialista
6.	SP-AP	:	Servidor Público - De Apoyo



CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASAPUMA

ORGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		ALCALDÍA (A)					
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		ALC					
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
1	ALCALDE		FP	1	1		FUNCIONARIO PUBLICO
2	SECRETARIA I	AP1-05-301	SP-AP	1	1	0	
3	CHOFER I	AP1-60-301	SP-AP	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	3	0	

3	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:	GERENCIA MUNICIPAL (GM)					
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	GM					
Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
4	GERENTE MUNICIPAL	EC1-05-301	EC	1	1		1
5	SECRETARIA I	AP1-05-301	SP-AP	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			2	2	0	1

ORGANO DE CONTROL

4	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL (OCI)				
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		OCI				
Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
6	AUDITOR II	ES2-05-302	SP-ES	1		1	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	0	1	



CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS

ORGANO DEFENSA JUDICIAL

5	DENOMINACIÓN DEL ORGANO:		PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL (PPM)				
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		PPM				
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
7	PROCURADOR MUNICIPAL	ES2-40-303	SP-ES	1		1	1
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	0	1	1

ORGANOS DE ASESORAMIENTO

6	DENOMINACIÓN DEL ORGANO:	SUBGERENCIA DE ASESORIA JURIDICA-LEGAL (SAJL)					
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SAJL					
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
8	ABOGADO II	DS2-40-304	SP-DS	1	1		1
9	ABOGADO I	AP1-40-304	SP-AP	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			2	2	0	1

SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO (SPP)

7		SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO (SPP)					
		SPP					
DENOMINACIÓN DEL ORGANO:							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
10	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-05-304	SP-DS	1	1		1
11	ASISTENTE ADMINISTRATIVO I	AP2-05-304	SP-AP	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			2	2	0	1

SUBGERENCIA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

8	SUBGERENCIA DE PROGRAMACION E INVERSIONES						
	SGPI						
DENOMINACIÓN DEL ORGANO:							
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
12	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-05-304	SP-DS	1	1	0	1
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	1



**CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARUMAS**

ORGANOS DE APOYO

9	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL						
	OM						
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:					
Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
13	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-10-305	SP-ES	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

10	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL						
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		OSG					
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
14	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-05-305	SP-ES	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

10		UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL					
10.1		UAC					
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		UAC					
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:							
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
15	TECNICO ADMINISTRATIVO I	AP1-05-305	SP-AP	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

11	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:	OFICINA DE GESTIÓN DE RIESGOS Y DESASTRE					
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	OGRD					
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
16	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-55-305	SP-ES	1	1	0	
				1	1	0	



CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CÁRUMAS

12		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		OSLO		CARGO DE CONFIANZA	
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
Nº DE ORDEN						O	P
17	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II			SP-DS		1	0
18	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II			SP-ES		1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA					2	0
							1

13		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		SGAF		CARGO DE CONFIANZA	
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
Nº DE ORDEN						O	P
19	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN II			SP-DS		1	1
20	SECRETARIA I			SP-AP		1	1
	TOTAL UNIDAD ORGANICA					2	2
							1

13.1		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE CONTABILIDAD (UCONT)		CARGO DE CONFIANZA	
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
Nº DE ORDEN						O	P
21	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II			SP-ES		1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA					1	0
							0

13.2		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE TESORERIA (UT)		CARGO DE CONFIANZA	
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
Nº DE ORDEN						O	P
22	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II			SP-ES		1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA					1	0
							1

13.3		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS Y CONTROL PATRIMONIAL (UACP)		CARGO DE CONFIANZA	
DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		CARGO ESTRUCTURAL		CLASIFICACIÓN		SITUACIÓN DEL CARGO	
Nº DE ORDEN						O	P
23	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II			SP-ES		1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA					1	0
							0



CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASAPALCA

13.4	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE PERSONAL (UP)		CARGO DE CONFIANZA
	Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	
	24	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-05-305	SP-ES	1	O 1 P 0	1
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1 1 0 0	1

13.5	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE RENTAS (UR)		CARGO DE CONFIANZA
	Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	
	25	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-05-305	SP-ES	1	O 1 P 0	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1 1 0 0	

13.6	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		UNIDAD DE INFORMÁTICA (UI)		CARGO DE CONFIANZA
	Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	
	26	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-05-305	SP-ES	1	O 1 P 0	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1 1 0 0	

ORGANOS DE LINEA

14	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		SUB GERENCIA DE INVERSIONES (SGI)		SGI		CARGO DE CONFIANZA
	Nº DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	
	27	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-35-306	SP-DS	1	O 1 P 0	1
	28	SECRETARIA I	AP1-05-306	SP-AP	1	O 1 P 0	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			2	2 2 0 0	1



**CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARHUAPAMPA**

14. 14.1 N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE INVERSIONES (SGI) UNIDAD DE DESARROLLO URBANO Y RURAL (UDUR)					CARGO DE CONFIANZA	
		CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		O	P
29	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-35-306	SP-ES	1			1	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1			0	1

14. 14.2 N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE INVERSIONES (SGI) UNIDAD DE ESTUDIOS DEFINITIVOS (UED)					CARGO DE CONFIANZA	
		CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		O	P
30	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-35-306	SP-ES	1			1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1			1	0

14. 14.3 N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE INVERSIONES (SGI) UNIDAD DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS (UEP)					CARGO DE CONFIANZA	
		CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		O	P
31	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-35-306	SP-ES	1			1	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1			0	1

14. 14.4 N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE INVERSIONES (SGI) UNIDAD DE MANTENIMIENTO					CARGO DE CONFIANZA	
		CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		O	P
32	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-35-306	SP-ES	1			1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1			1	0

15 N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL (SGDS)					CARGO DE CONFIANZA	
		CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		O	P
33	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-55-306	SP-OS	1			1	0
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1			1	0



15.	DENOMINACIÓN DEL ORGANO:		SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL (SGDS)				
15.1	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		UNIDAD DE PROGRAMAS SOCIALES Y DEMUNA (UPSD)				
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
34	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-05-306	SP-ES	1	1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

15.	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL (SGDS)							
15.2	UNIDAD DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y SEGURIDAD CIUDADANA (USCSG)							
N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
						O	P	
35		ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-55-306	SP-ES	1	1	0	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

15.	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL (SGDS)							
15.3	UNIDAD DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE (UECD)							
N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO O P		CARGO DE CONFIANZA
36		ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-25-306	SP-ES	1		1	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	0	1	

15.	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL							
15.4	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL(URC)							
N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
						O	P	
37		ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-05-306	SP-ES	1	1	0	
		TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	

16	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SGDE)							
	SGDE							
N° DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANO: DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
						O	P	
38		DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-05-306	SP-DS	1		1	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA				1	0	1	



CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CARUMAYO

16.	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SGDE)						
16.1	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	UNIDAD DE PROMOCION COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO (UPCIT)						
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					O	P		
39	TECNICO ADMINISTRATIVO I	API-30-306	SP-AP	1		1		
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	0	1		

17	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:		SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN Y MEDIO AMBIENTE				
	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:		SGEPMA				
N° DE ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
40	DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II	DS2-05-306	SP-DS	1	1	0	1
41	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	ES1-05-306	SP-ES		1	0	
	TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	2	0	1

ORGANOS DESCONCENTRADOS

18	UNIDAD DE EQUIPO MECÁNICO								
	LEM								
Nº DE ORDEN	DENOMINACIÓN DEL ORGANISMO:	DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
							O	P	
42			ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II	ES2-05-307	SP-ES	1	1	0	0
			TOTAL UNIDAD ORGANICA			1	1	0	0